

## ***OKTATÓI TEMATIKA***

***Összes GTK alapszak  
Pénzügy-számvitel szak  
Gazdasági és vidékfejlesztési agrármérnök szak  
Kereskedelem és marketing szak  
Nemzetközi tanulmányok szak***

***FSZ/ BSC/ BA/ MSC/ MA képzés  
nappali képzés***

***Szakmai idegen nyelv 2.c. kurzus  
angol és német nyelv***

<b>Oktatási időszak:</b>	2015/2016/2. félév
<b>Óraszám:</b>	0/4
<b>Kreditérték:</b>	2
<b>Oktatási forma:</b>	gyakorlat
<b>Csoportforma:</b>	egész évfolyam szintfelmérő alapján csoportokra bontva
<b>Értékelési forma:</b>	gyakorlati jegy

**Tantárgyfelelős oktató: Dr. Fekete Lilla Sára PhD**

**Gyakorlatvezető oktatók:**  
Kusz Viktória  
Vasné Gross Annamária  
III Gabriella

## Célok

A kurzus célja a választott nyelvből (angol, német) szakmaspecifikus szaknyelvi készségek, kompetenciák és műfajok valamint szókincs fejlesztése, hogy a hallgató olyan szakmai szókincs és nyelvtani ismeretek birtokában legyen, hogy írásban és szóban képes legyen a szakmai témájú kommunikációra, szakmai témájú cikkek, előadások befogadására, a középfokú gazdasági szakmai nyelvvizsga feladatainak megoldására.

## Feladatok

Az órákon olyan tevékenységeket végzünk, melyek alkalmasak a csoport hallgatói szakösszetételéhez igazodó szakmaspecifikus szaknyelvi témákkal (pl.: EU gazdasági kérdések, bankügyek, banki szolgáltatások, cégtípusok, cégek működése) kapcsolatos szókincs elsajátítására, gyakorlására, fejlesztésére, szaknyelvi idegennyelv-használati helyzetekre jellemző írott és beszélt műfajok (pl. üzleti levelezés, üzleti tárgyalások) elsajátítására, gyakorlására, az ezekhez kapcsolódó írásbeli és szóbeli receptív és produktív készségek fejlesztésére. Bevezetjük, megismertetjük és gyakoroljuk a Zöld Út gazdasági modul és a Corvinus Oeconom szakmai nyelvvizsgák feladattípusait az adott hallgatói csoport bejöveti nyelvi szintjéhez igazodva a KER B1, B1+ ,B2, vagy akár B2+ és C1 szinten, ha a csoportösszetétel ezt kívánja.

## A tantárgy tartalma

HÉT	TÉMÁK/TANMENET
1.	Bevezetés, EU, általános fogalmak, alapkérdések, bővítés; szókincsbővítés, olvasott szövegértés
2.	EU: gazdaságpolitika, alappillérek, közös valuta, grafikonleírások; olvasott és írott szövegértés
3.	EU: agrárpolitika, szerződések, Magyarország tagsága, előnyök, hátrányok, grafikonleírások, beszéd-készség-fejlesztés
4.	Bank és pénzügyek: bankrendszer, banktípusok, banki szolgáltatások, szókincsfejlesztés, olvasott szövegértés
5.	Bank és pénzügyek: ügyfelek, banki munka, szituációs gyakorlatok, beszéd-készség-fejlesztés
6.	Adózás, adónemek, adófajták, adózással kapcsolatos ügyintézés, szituációs gyakorlatok, szókincsfejlesztés, olvasott és írott szövegértés
7.	Összefoglalás, gyakorlás, 1. zárthelyi dolgozat
8.	Üzleti élet, cégek, cégtípusok, cégtevékenységek, szókincsfejlesztés, olvasott és írott szövegértés
9.	Cégtevékenységek, ügyintézés, tárgyalások, olvasott és írott szövegértés
10.	Piac, marketing, kereskedelem; szókincsfejlesztés, olvasott és írott szövegértés
11.	Üzleti kommunikáció: érdeklődés, információadás, rendelés, visszaigazolás, levélírás, szituációs gyakorlatok
12.	Üzleti kommunikáció: panasz, panasz kezelése, egyéb, levélírás, szituációs gyakorlatok
13.	2. zárthelyi dolgozat, értékelés, osztályozás

## Követelmény

1. órák rendszeres látogatása és aktív részvétel (gyakorlati jegy 25%-a)
2. 2 db zárthelyi dolgozat (gyakorlati jegy 30%-a)
3. 2db beadandó írásbeli házi feladat (gyakorlati jegy 20 %-a)
4. szódolgozatok (gyakorlati jegy 25%-a)

## Az értékelés formája

Gyakorlati jegy (a 4 fenti követelménypont együttes beszámításával)

## Szakirodalom

Az Idegennyelvi Igazgatóság saját fejlesztésű tananyagbankjából az adott kurzus oktatója által kiválasztott tananyag-elemek.

Kaposvár, 2016. január 8.